Umowa Nr ......................................

zawarta dnia ......................................

pomiędzy:

Powiat Pińczowski, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów, NIP: 6621746147

reprezentowanym przez:

Zbigniewa Kierkowskiego Starostę Powiatu Pińczowskiego,

Ryszarda Barna Wicestarostę Powiatu Pińczowskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Anity Głuszek,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

...............................................................................................................

NIP: .............................................

reprezentowaną przez:

...............................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

Niniejszą umowę zawarto na podstawie wyników postępowania o zmówienie publiczne prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1710 z późn. zm.) pn.: „Dostawa baz danych BDOT, GESUT i EGIB dla jednostki ewidencyjnej: 260802\_2 KIJE (20 obrębów). Synchronizacja baz danych. Doprowadzenie baz danych do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.”

**§ 2**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na wykonanie: „Dostawa baz danych BDOT, GESUT i EGIB dla jednostki ewidencyjnej: 260802\_2 KIJE (20 obrębów). Synchronizacja baz danych. Doprowadzenie baz danych do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.”
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami zamówienia i uznaje je za wystarczające do zrealizowania zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się również z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 2 w terminie **do 150 dni** począwszy od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia należycie i zgodnie z zapisami SWZ.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz warunki jego realizacji określa, oprócz niniejszej umowy, wszelka dokumentacja wytworzona w trakcie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, w tym w szczególności: SWZ, Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy.
4. Osobą odpowiedzialną po stronie zamawiającego będzie:

W sprawach formalnych: ...............................................................................................

W sprawach merytorycznych: ..........................................................................................

**WYNAGRODZENIE**

**§ 4**

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2, wynosi brutto ..................................... zł brutto (słownie: ....................................................................).
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Faktura powinna być wystawiona: Nabywca: Powiat Pińczowski, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów. Odbiorca (płatnik): Starostwo Powiatowe w Pińczowie, ul. Zacisze 5, 28-400 Pińczów.
3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez obie strony umowy.
4. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

**KARY UMOWNE**

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

* zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki,
* zwłoka w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy dzień zwłoki, liczonego od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
* odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 4.

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych o których mowa w § 6 wynosi 30 % wartości umowy.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych.

**NADZÓR NAD REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA**

**§ 7**

* 1. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania postępu i jakości prac, przekazywania zaleceń i uwag (osobiście lub przez osobę z zewnątrz upoważnioną do nadzoru prac).
  2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyłonienia zewnętrznego podmiotu nadzorującego, który w imieniu Zamawiającego przeprowadzi czynności kontrolne i któremu Wykonawca zobowiązany będzie udzielić wszelkich żądanych informacji, wyjaśnień związanych z realizacją zamówienia oraz na każdym etapie prac udostępnić wytworzone materiały i dokumenty, celem umożliwienia sprawnego przeprowadzenia czynności kontrolnych.
  3. Wszelkie wątpliwości w zakresie wykonywanych prac powinny być uzgadniane z Zamawiającym w dzienniku pracy geodezyjnej prowadzonym przez Wykonawcę.
  4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej umowy.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**§ 8**

* + 1. Wykonawca wraz z zawarciem umowy, zobowiązany jest wpłacić zabezpieczenie należytego wykonania umowy na nr rachunku .................................................................................................................................. w wysokości 4 % wynagrodzenia brutto z oferty, w formie zgodniej z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
    2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, dokument musi zawierać zapis dotyczący terminu ważności zabezpieczenia, który nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza w sposób następujący:

1. w przypadku jego wniesienia zabezpieczenie w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, ważności 70 % zabezpieczenia, nie może upłynąć wcześniej niż 30 dni po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy, pozostała część wynosząca 30 % nie może upłynąć wcześniej niż 15 dni po upływie okresu gwarancji, wskazanego w ofercie.
2. w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
   * 1. Zwrot 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy – wpłaconego w formie pieniężnej – nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia (30 %) nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
     2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

**GWARANCJA, REKOJMIA**

**§ 9**

* + - 1. Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy jest liczony od zakończenia realizacji całości umowy. Okres gwarancji i rękojmi za usługę wynosi …………….. miesięcy od zakończenia realizacji całości umowy.
      2. W przypadku wystąpienia usterek w okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w ciągu 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego w formie pisemnej.
      3. Termin usunięcia usterek zostanie ustalony protokolarnie w uzgodnieniu z Użytkownikiem wykonanej usługi.
      4. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć wykonanie napraw i innych czynności wynikających z rękojmi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**PODWYKONAWSTWO**

**§ 10**

1. *(Wariant 1)* Wykonawca wykona całość zamówienia bez udziału Podwykonawców.
2. (*Wariant 2)* Wykonawca zrealizuje następujący zakres umowy przy udziale Podwykonawców:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

*(nazwa albo imię i nazwisko oraz dane kontaktowe Podwykonawcy oraz osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizacje zamówienia)*

1. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

**§ 11.**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców jak za swoje własne.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekt jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z jej projektem.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy **niż 21 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi, a termin zapłaty dalszemu Podwykonawcy nie dłuższy niż 14 dni.
5. Zamawiający w ciągu **14 dni** od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, a także projektu jej zmiany, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy, a także do projektu jej zmiany w przypadkach określonych w art. 464 ust. 3 ustawy P.z.p.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w terminie, o których mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmian przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie **7 dni** od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy lub zmian umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub jej zmian, w terminie określonym zgodnie z ust. 8, uważa się za akceptację umowy lub zmiany umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej o której mowa w § 15 ust. 1 pkt. 15
12. Przepisy ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
13. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiejkolwiek części umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z umowy.
14. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszych Podwykonawców będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić przyczyny zmiany terminu realizacji zamówienia.
15. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy. Zmiana taka nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
16. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu–Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagane w SWZ oraz nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w SWZ.
17. Zapłata należnego wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi zgodnie z § 4 niniejszej umowy oraz po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na usługi.
19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 18. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, z zastrzeżeniem, że termin ten nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
22. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 21, Zamawiający może:
    * 1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
      2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
      3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

**§ 12**

* + - * 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 3 dni od momentu nie rozpoczęcia realizacji umowy przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania jej pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
        2. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
        3. W przypadku odstąpienia od umowy strony obowiązują następujące zasady:

1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi inwentaryzację prac, wg stanu na dzień odstąpienia,
2. w razie, gdy Wykonawca nie sporządzi inwentaryzacji, o której mowa wyżej, Zamawiający może powierzyć sporządzenie inwentaryzacji innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
3. wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,
4. koszty zabezpieczenia przerwanych prac ponosi Wykonawca, jeżeli odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po jego stronie,
5. w razie, gdy Wykonawca nie zabezpieczy przerwanych prac, zamawiający może powierzyć wykonanie zabezpieczenia innej osobie i żądać zwrotu od Wykonawcy kosztów poniesionych z tego tytułu,
6. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia, o ile zostały wykonane zgodnie z umową,
7. Zamawiający może dokonać potrąceń należności z tytułu poniesionych przez niego kosztów, określonych powyżej wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 13**

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jestSąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik n 1 – Opis przedmiotu zamówienia.